

STELLENBESCHREIBUNG

Position: Werbung/Marketing

Fachliches Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung oder Studium im Bereich Marketing
- Kenntnisse in MS Office/ MS Word / MS Excel / InDesign / PhotoShop / Illustrator / WordPress
- Mobilität / Führerschein Klasse B (Messen besuchen, Post wegbringen, Besorgungen machen)

Persönliches Anforderungsprofil:

- ein freundliches, höfliches Auftreten
- vorbildliches und repräsentatives Auftreten in gepflegter Kleidung
- Teamfähigkeit
- Verantwortungsbereitschaft
- Organisationstalent
- Eigeninitiative
- Lernbereitschaft / Auffassungsgabe
- Kommunikativität
- Pünktlichkeit

Einzelaufgaben:

- Präsentation des Unternehmens auf Messen u. ä.
- Vorbereitung, Durchführung und Überwachung von Veranstaltungen
- Pflege und Archivierung von Busunternehmeradressdatenbanken
- Betreuung von Gruppen (Busunternehmer und andere)
- Übergabe und Pflege von Patenschaften
- Nachbestellen von Werbeartikeln zu Messezwecken
- Postbearbeitung
- Telefonzentrale und Empfang mit Gästebetreuung
- Terminvereinbarung und -überwachung
- Internetrecherchen
- Rechtzeitige Vorlage von Entwürfen und Werbebriefen
- Vor- und Nachbereitung von Versammlungen und Besprechungen
- Ablage
- Allgemeine Korrespondenz
- Datenbankpflege

Sonstige Aufgaben:

- Teilnahme an Weiterbildungsmaßnahmen

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung
Neele Kanitz | Tel. 040 / 819 77 47 20
bewerbung@wildpark-schwarze-berge.de

